

MittSverige Vatten & Avfall AB
Org nr 556661-8756

Årsredovisning för räkenskapsåret 2019

Styrelsen och verkställande direktören avger följande årsredovisning.

Innehåll	Sida
- förvaltningsberättelse	2
- resultaträkning	9
- balansräkning	10
- kassaflödesanalys	12
- noter	13

Om inte annat särskilt anges, redovisas alla belopp i tusental kronor.
Uppgifter inom parentes avser föregående år.

Förvaltningsberättelse

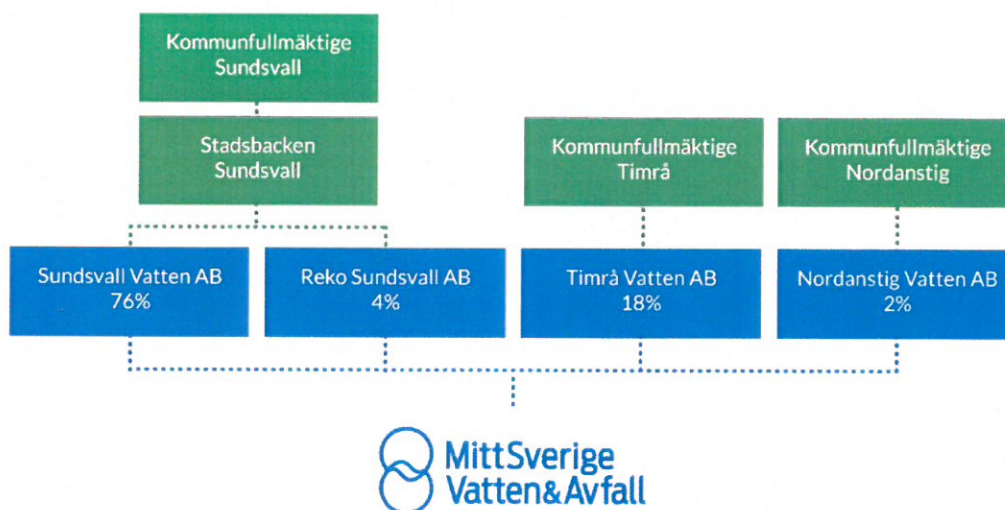
ALLMÄNT OM VERKSAMHETEN

MittSverige Vatten & Avfall (nedan även kallat för MSVA eller bolaget) är Sundsvall, Timrå och Nordanstig kommuners gemensamma bolag för VA- och avfallssamverkan över kommungränserna. Samarbetet kallas MittSverige Vatten & Avfall-gruppen (MSVA-gruppen).

Bolaget MSVA har ett övergripande ansvar för utveckling, drift och underhåll av de allmänna vatten- och avloppsanläggningarna i Sundsvall, Timrå och Nordanstig kommuner. I Sundsvall ansvarar vi även för insamling av hushållsavfall och kommunens tre återvinningscentraler. I MSVA återfinns alla medarbetare som arbetar för MSVA-gruppens uppdrag.

På MSVA arbetar vi för ett hållbart samhälle. Vår ständiga närvaro hos natur och människor gör att bolaget har ett stort ansvar och en viktig roll för ett fungerande kretslopp. I våra tre ägarkommuner Sundsvall, Timrå och Nordanstig bor över 126 000 invånare. Det är för dem, men kanske ännu mer tillsammans med dem, bolaget arbetar för att driva, utveckla och bidra med kunskap inom vatten- och avfallsfrågor. Alltid med hållbarhet och miljö i fokus.

Koncernstruktur



8/12

MILJÖANSVAR

Allmänt

I bolaget läggs stor vikt vid miljöfrågor. Genom uppdraget att sköta produktion, leveranser och utveckling av dricksvatten och rening av avloppsvatten i Sundsvall, Timrå och Nordanstig samt avfallshantering i Sundsvalls kommun har bolaget ett stort miljöansvar. Bolagets mission är *för ett hållbart samhälle*, vilket innebär att miljöarbetet ska ha sin grund i kretsloppstanken och bidra till ett varaktigt samhälle med långsiktigt hållbar utveckling.

Miljöpåverkan

Bolagets miljöpåverkan omfattar till största del vattenmiljön i Sundsvall, Timrå och Nordanstigs kommuner; älvarna Ljungan och Indalsälven, sjöar, mindre vattendrag, Sundsvallsbukten och Klingerfjärden.

I regionen finns också ett av Europas bästa vatten. Sundsvall har god tillgång på grundvatten av mycket hög kvalitet och levererar även dricksvatten till Timrå. Någon behandling av råvattnet behövs oftast inte. Vid vattentäkterna renas grundvattnet på naturlig väg genom filtrering i grusåsar som bildades när inlandsisen drog sig tillbaka. Även vattenverken i Nordanstig använder grundvatten som råvatten, men måste ibland behandlas för att uppfylla Livsmedelsverkets krav.

I avloppsreningsanläggningarna omhändertas och renas avloppsvatten som därefter återförs till naturen. Vattnet i de större anläggningarna renas i tre steg; mekaniskt, kemiskt och biologiskt. Här tas mellan 90-95 procent av de förorenande ämnena bort. En del av de borttagna ämnena hamnar i avloppsslammet som vid de tre största reningsverken rötas för utvinning av biogas och för att stabiliseras. Det mesta av slammet används för tillverkning av anläggningsjord. Den producerade biogasen används till elproduktion och produktion av värme som används vid de egna anläggningarna.

I MSVAs uppdrag ingår även att säkerställa en avfallshantering i Sundsvalls kommun med minsta möjliga miljöpåverkan. Insamling av hushållsavfall via en samordnad tur med sopbil, bidrar till minskad miljöpåverkan, liksom avgiftsfria återvinningscentraler med generösa öppettider. Bemanningen på återvinningscentralerna bidrar också till minskad nedskräpning och underlättar rätt sortering för bearbetning i nästa led.

Informationsinsatser till allmänheten om sopsortering och olika sätt att förändra konsumtionsmönster är andra insatser som bidrar.

Det ingår även i bolagets uppdrag att aktivt medverka till måluppfyllnad av Sundsvalls kommuns avfallsplan, vilken ska bidra till en långsiktigt hållbar utveckling av avfallshandlingen.

Vårt klimatarbete

MSVA arbetar aktivt med att minimera kemikalieanvändningen, både när det gäller hur mycket vi använder och vilka miljörisiker de kan medföra. En kemikaliegrupp bestående av både laboratorieingenjör och driftpersonal driver arbetet.

Bolaget har ett strukturerat uppströmsarbete med inventering av verksamheter per område, information, uppföljning av tidigare inventerade verksamheter. Därutöver begärs kemikalie-listor in. Under 2019 har inga nya områden inventerats utan arbetet har inriktats mot uppföljning och framtagande av en riktlinje för uppströmsarbete med vidhängande handlingsplan.

Två av bolagen inom MSVA-gruppen har beviljats bidrag från Naturvårdsverket till en förstudie om behovet av läkemedelsrening i avloppsverk. Sundsvall Vatten AB med avseende på större reningsverk och Nordanstig Vatten AB utifrån ett mindre. Provtagningarna har påbörjats och studien ska slutrapporteras i oktober 2020.

Samarbetsprojekt - *Bräddmätning*, vars mål är att signalera och till viss del mäta bräddning online vid bräddpunkter på ledningsnätet, som skett tillsammans med Mittuniversitetet, avslutades under året. Utifrån projektets resultat kommer vi att undersöka vilka produkter som idag finns på marknaden och som uppfyller våra behov. Projektet har även medfört att vi har startat ytterligare ett projekt tillsammans med Mittuniversitetet – *Brunnslocks-mätning*, som syftar till att hitta en antennlösning som fungerar för brunnslock. Bidrag har beviljats av Vinnova och slutrapportering sker i september 2021.

Under 2019 har vi enbart köpt grön el. Vi har också producerat 5,0 (4,3) MWh egen el, vilket motsvarar cirka 2 procent av vår förbrukning.

Reko har ett avtal gällande insamling av hushållsavfall. Alla hushållssopor i Sundsvall samlas in med bilar som drivs av fordonsgas. Det leder till en väsentligt förbättrad miljö jämfört med fossila drivmedel.

Under 2017-2019 har vi medverkat i ett EU-finansierat projekt för att öka medvetenheten om individens ansvar för ett hållbart samhälle, Hållbara tillsammans, som Sundsvalls kommuns bostadsbolag Mitthem AB drivit. Projektet har nått sina mål och utbildat 715 personer. Den externa utvärderingen visar på mycket goda resultat, som bland annat resulterat i informationsmaterial på flera språk för att underlätta ett hållbart boende. Det delar vi med oss av till andra fastighetsägare och de andra ägarkommunerna inom MSVA-gruppen.

Andra exempel på förebyggande klimatarbete är Miljötratten, som bolaget delar ut med syfte att minimera fett i avloppsledningsnätet, Miljöalmanackan och en webbplats för elever – lärmig.msva.se. Under 2019 har vi genomfört informationskampanjer för att minska fett och våtservetter i avloppet, som annars kan medföra driftstörningar i våra spillvattenledningar och avloppsreningsverk. Både fett och våtservetter ska kastas som hushållssopor.



VÄSENTLIGA RISKER OCH OSÄKERHETSFAKTORER

Ekonomi

Ränterisker

All verksamhet som MSVA utför åt ägarbolagen debiteras dessa ägarbolag och inget resultat uppstår i MSVA kombinerat med att bolaget har begränsade investeringar. MSVA har en checkkredit som är knuten till internkontot hos Sundsvalls kommun med en samlad låneram på 35 mnkr för 2019. Ränterisken är därmed begränsad.

Ränterisken uppstår däremot i ägarbolagen, framför allt i vattenbolagen Sundsvall Vatten AB, Timrå Vatten AB och Nordanstig Vatten AB som har stora anläggningsvärden och därmed stora underhållsinvesteringar årligen. I MSVAs uppdrag ingår att arbeta aktivt med låneportföljen utifrån respektive kommuns finansieringspolicy, för att minimera ränterisken så långt det är möjligt.

VERKSAMHETEN 2019

Den långsiktiga strategiska förflyttningen mot ett ledande miljöföretag som verkar för ett hållbart samhälle har fortsatt under året. 2019 fick hållbarhetsfrågorna tydligt genomslag i kommande affärsplan (2020 – 2023) och en uppförandekod började ta form.

Förväntad framtida utveckling

MSVAs uppdrag är att kontinuerligt utveckla och driva VA- och avfallsverksamheterna med ett tydligt och långsiktigt fokus.

VA

Våra VA-bolag i MSVA-gruppen har samma utmaningar som övriga VA-Sverige med bland annat ökade lagkrav, myndighetskrav och behov av klimatanpassning långsiktigt. Även nya säkerhetskrav med bland annat NIS-direktiv och informationssäkerhet påverkar oss framåt och vi har anpassat organisationen efter de nya kraven och nödvändiga ambitionsnivåerna. Allt ovanstående är att betrakta som nödvändiga kostnader för en långsiktigt trygg vattenförsörjning.

Bolaget arbetar aktivt med att minimera kostnaderna och samtidigt leverera långsiktigt hållbar vattenförsörjning. Vi kan dock se en minskad vattenförbrukning, tack vare ökad miljömedvetenhet och beteendeförändringar hos våra kunder. Det innebär i sin tur minskade kundintäkter och påverkar även det behovet av taxehöjningar för att täcka våra fasta kostnader. Branschorganisationen Svenskt Vatten har beräknat att den årliga höjningen av VA-taxorna i Sverige i genomsnitt kommer att behöva ligga på cirka 6 procent (4 procent med tillägg för inflationen på cirka 2 procent).

Utifrån ovanstående är den förväntade genomsnittliga årliga höjningen av taxeintäkterna under 2019-2023 cirka 3,5 procent för Sundsvall Vatten AB och Timrå Vatten AB, som idag ligger på Sverigemedian.

För Nordanstig Vatten AB beslutade kommunfullmäktige i Nordanstigs kommun att helt ta bort förlusttäckningsbidraget från och med 2021, som hittills har varit nödvändigt utifrån beslut om begränsade höjningar av VA-taxan. Det har medfört att under 2019-2020 höjs intäkterna från taxan med 19 procent. Nordanstigs VA-taxa ligger idag bland de högsta i landet, vilket är rimligt utifrån förutsättningarna geografiskt och sett till VA-anläggningens storlek samt den låga anslutningsgraden på knappt 48 procent. Den förväntade genomsnittliga årliga höjningen av taxeintäkterna under efterföljande period, 2021-2023, uppgår dock till 2,5 procent.

För att kunna öka andelen förebyggande underhåll och minska andelen akut underhåll behöver vi få bättre kännedom om ledningsnätets status. Vi kommer att påbörja ett arbete för att få ett helhetsgrepp om ledningsnätet, vilket kommer att delas upp i tre delar, förnyelseplanering ledningsnät, kvalitetssäkring av karta/databas samt underhåll.

Under kommande två år kommer vi att delta i ett samverkansprojekt, Ordning i RörANN, där artificiell intelligens (AI) ska användas för att ta fram riskledningar i vattenledningsnätet. Målet med projektet är att ta fram två modeller som ska vara tillämpliga för hela VA-Sverige. Projektet drivs av Lunds universitet och flera VA-verksamheter deltar i arbetsgruppen.

Hur framtidens slamhantering ska se ut är en fråga som vi arbetat allt djupare med de senaste åren. Mycket talar för att nuvarande avsättningsmarknader försvinner på sikt. I en statlig utredning som presenteras i början av 2020 kommer ramarna för ett framtida spridningsförbud att belysas. Oavsett utgång kan branschen vänta sig en mycket mer reglerad slamhantering i framtiden där förbränning av slam med fosforutvinning ur askan är ett möjligt scenario. Bolaget har tillsammans med de andra VA-verksamheterna i regionen startat upp ett slamnätverk för Mellannorrland (Västernorrland, Gävleborg och Jämtland) för att gemensamt utreda olika lösningar för slamhanteringen.

Avfall

Ny lagstiftning, fler samverkansytor och behov av nya kompetenser bidrar till att vi i Sundsvall hela tiden måste se över och vid behov förändra verksamheten. Vår roll som ett miljöföretag som verkar för ett hållbart samhälle är både ett resultat av den förändringen, och drivande för utvecklingsarbetet.

Till stor del är det fortfarande målen i avfallsplanen som är utmaningarna för verksamheten. 2020 kommer en ny avfallsplan för 2020-2030 och med nya, och omarbetade, mål kommer den ge oss en tydligare och mer långsiktig bild av åt vilket håll verksamheten ska styras.

Tills den reviderade avfallsplanen är beslutad kommer vi att jobba för att nå målen i befintlig plan. Kommunfullmäktige förväntas fatta beslut under januari 2020.

För att möjliggöra en långsiktigt hållbar avfallshantering behöver intäkterna ligga på en nivå som ger förutsättningar för både en relevant service och att möta ökade krav för en miljömedveten avfallshantering. Under en längre tid har avfallshanteringen haft, ekonomiskt sett, väldigt fördelaktiga avtal. Sophämtning, insamling av slam från enskilda avlopp och mottagande av det insamlade avfallet har alla legat lågt prismässigt. Avtalen utgör ungefär 80 procent av hela taxans kostnader vilket gör att upphandling av nya avtal påverkar taxan påtagligt. Det medför behov av att öka taxorna kontinuerligt under perioden 2020-2023, på grund av nödvändiga kostnadsökningar. Vid en jämförelse med andra kommuner i Västernorrland samt medelvärdet för Sverige kommer vi fortfarande efter höjning ha en jämförelsevis låg taxa.

Under 2020 kommer en översyn av avfallstaxans uppbyggnad att genomföras för att få en långsiktigt stabil taxa med hänsyn till de förändringar vi står inför.

Regeringen har beslutat om ett förtydligt producentansvar för insamling av förpackningar och returpapper från bostadsfastigheter. De väsentliga kraven på borttransport av förpackningsavfall och returpapper träder i kraft vid utgången av december 2020 och fullt ut den 1 april 2025.

Det beskrivs som "kvarternära" insamling. Väsentliga frågor regleras inte i förordningarna, till exempel vem som ska tillhandhålla nödvändiga kärl eller frekvens och volym för borttransport, utan det återstår att lösa i förberedande branschsamråd och i samband med tillståndsprövning. Informationsansvaret åligger liksom tidigare kommunen. Under 2019 har diskussionerna kommit längre och vi har haft träffar med företrädare för producenterna och inväntar nu det formella samrådet. Dessa sker i februari 2020 och kan innebära att kommunen kommer att få ett erbjudande om hur insamlingen ska hanteras.

RESULTAT OCH STÄLLNING

Bolagets nettoomsättning under 2019 uppgick till 155,9 (146,4) mnkr, varav försäljning till Sundsvall Vatten AB utgjorde 77,0 (79,1) procent, Reko Sundsvall AB 9,0 (5,8) procent, Timrå Vatten AB 7,1 (7,8) procent och Nordanstig Vatten AB 6,7 (7,3) procent.

Resultatet före bokslutsdispositioner och skatt blev 59 (74) kkr.

Bolagets ekonomiska utveckling i sammandrag

	2019	2018	2017	2016
Nettoomsättning, kkr	155 945	146 397	134 482	130 689
Resultat efter finansiella poster, kkr	59	74	46	25
Balansomslutning, kkr	46 953	44 481	37 052	37 275
Soliditet, %	11%	11%	14 %	13 %

Förändring av eget kapital

	Aktie- kapital	Övrigt fritt eget kapital	Summa eget kapital
Eget kapital 2018-12-31	5 000	-	5 000
Årets resultat	-	-	-
Eget kapital 2019-12-31	5 000	-	5 000

Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 0, balanseras i ny räkning.

Vad beträffar företagets resultat och ställning i övrigt, hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.



Resultaträkning	Not	2019	2018
Nettoomsättning		155 945	146 397
Aktiverat arbete för egen räkning		141	358
Övriga rörelseintäkter		<u>522</u>	<u>345</u>
	3	156 608	147 100
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	4, 5	-34 923	-34 978
Personalkostnader	6	-115 210	-105 928
Avskrivningar av materiella & immateriella anläggningstillgångar		-6 038	-5 907
Övriga rörelsekostnader		<u>-28</u>	<u>0</u>
Summa rörelsens kostnader		-156 199	-146 813
Rörelseresultat		409	287
Resultat från finansiella poster			
Räntekostnader och liknande resultatposter	7	<u>-350</u>	<u>-213</u>
Summa resultat från finansiella poster		-350	-213
Resultat efter finansiella poster		59	74
Skatt på årets resultat	8	<u>-59</u>	<u>-74</u>
Årets resultat	9	<u>0</u>	<u>0</u>

Balansräkning	Not	2019-12-31	2018-12-31
Tillgångar			
Anläggningstillgångar			
<u>Immateriella anläggningstillgångar</u>			
Balanserade utgifter för programvaror	10	<u>4 769</u>	-
Pågående nyanläggningar och förskott avseende immateriella anläggningstillgångar	11	<u>932</u>	-
		<u>5 702</u>	<u>0</u>
<u>Materiella anläggningstillgångar</u>			
Inventarier, verktyg och installationer	12	18 450	23 830
Maskiner och andra tekniska anläggningar	13	719	719
Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar	14	<u>486</u>	<u>2 051</u>
		<u>19 655</u>	<u>26 600</u>
<u>Finansiella anläggningstillgångar</u>			
Andra långfristiga fordringar	15	<u>427</u>	<u>397</u>
		<u>427</u>	<u>397</u>
Summa anläggningstillgångar		<u>25 784</u>	<u>26 997</u>
Omsättningstillgångar			
<u>Varulager m.m.</u>			
Pågående arbete för annans räkning	16	<u>5</u>	<u>8</u>
<u>Kortfristiga fordringar</u>			
Kundfordringar		14	38
Fordringar hos koncernföretag		15 671	12 675
Aktuella skattefordringar		115	-
Övriga kortfristiga fordringar		1 789	1 905
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	<u>3 575</u>	<u>2 858</u>
		<u>21 165</u>	<u>17 476</u>
<u>Kassa och bank</u>		-	-
Summa omsättningstillgångar		<u>21 169</u>	<u>17 484</u>
Summa tillgångar		<u>46 953</u>	<u>44 481</u>

Balansräkning	Not	2019-12-31	2018-12-31
Eget kapital och skulder			
Eget kapital			
<u>Bundet eget kapital</u>			
Aktiekapital	18	<u>5 000</u>	<u>5 000</u>
Summa eget kapital		<u>5 000</u>	<u>5 000</u>
Långfristiga skulder			
Koncernkonto	19	<u>26 372</u>	<u>21 012</u>
		<u>26 372</u>	<u>21 012</u>
Kortfristiga skulder			
Leverantörsskulder		5 289	7 551
Skulder till koncernföretag		63	836
Övriga kortfristiga skulder		3 804	2 951
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	20	<u>6 425</u>	<u>7 131</u>
		<u>15 581</u>	<u>18 469</u>
Summa eget kapital och skulder		<u>46 953</u>	<u>44 481</u>

Kassaflödesanalys	Not	2019	2018
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat före finansiella poster		409	287
Justering för poster som inte ingår i kassaflödet, mm	21	5 533	5 700
Erhållen ränta		-	-
Erlagd ränta		-350	-213
Betald inkomstskatt		-	-
		<u>5 592</u>	<u>5 774</u>
Ökning/minskning varulager		4	-4
Ökning/minskning av rörelsefordringar		-3 748	-7 729
Ökning/minskning övriga kortfristiga rörelseskulder		<u>-2 888</u>	<u>2 123</u>
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-6 632	164
Investeringsverksamheten			
Investeringar i materiella anläggningstillgångar		-4 823	-5 663
Sålda materiella anläggningstillgångar		533	207
Avyttring/amortering av övriga finansiella tillgångar		<u>-30</u>	<u>-14</u>
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-4 320	-5 470
Finansieringsverksamheten			
Förändring koncernkonto		<u>5 360</u>	<u>5 306</u>
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		5 360	5 306
Årets kassaflöde		<u>0</u>	<u>0</u>
Likvida medel vid årets början		0	0
Likvida medel vid årets slut		<u>0</u>	<u>0</u>

Noter

Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper

MittSverige Vatten & Avfall ABs årsredovisning har upprättats enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Års- och koncernredovisning (K3).

Intäkter

Varor

Försäljning av varor redovisas när väsentliga risker och fördelar övergår från säljare till köpare i enlighet med försäljningsvillkoren. Försäljningen redovisas efter avdrag för moms.

Tjänsteuppdrag

För tjänsteuppdrag på löpande räkning redovisas inkomsten som är hänförlig till ett utfört tjänsteuppdrag som intäkt i takt med att arbete utförs och material levereras eller förbrukas.

Inkomstskatter

Aktuella skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som gäller på balansdagen. Uppskjutna skatter värderas utifrån de skattesatser och skatteregler som är beslutade före balansdagen.

Uppskjuten skattefordran avseende underskottsavdrag eller andra framtida skattemässiga avdrag redovisas i den utsträckning det är sannolikt att avdraget kan avräknas mot överskott vid framtida beskattning.

På grund av sambandet mellan redovisning och beskattning särredovisas inte den uppskjutna skatteskulden som är hänförlig till obeskattade reserver.

Immateriella anläggningstillgångar

Immateriella tillgångar som förvärvats av företaget är redovisade till anskaffningsvärde minus ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar. Här redovisas köp och utvecklingsarbeten i programvaror & IT-system som förväntas generera ekonomiska fördelar för bolaget under en längre period. I anskaffningsvärdet ingår kostnader som direkt kan hänföras till förvärvet/anpassning av systemet medan exempelvis förarbeten och utbildning alltid tas direkt som kostnad.

Immateriella anläggningstillgångar skrivs av linjärt med avskrivningstid på 5-10 år.

Årligen genomförs en bedömning för att säkerställa att samtliga immateriella anläggningposter fortfarande bedöms relevanta och genererar/förväntas generera nytta för organisationen.

Om ett projekt helt eller delvis ej uppfyller dessa kriterier så är projektet föremål för nedskrivning motsvarande den del av projektet som ej uppfyller kapitaliseringskriterierna.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. När en komponent i en anläggningstillgång byts ut, utrangeras eventuell kvarvarande del av den gamla komponenten och den nya komponentens anskaffningsvärde aktiveras.

Tillkommande utgifter som avser tillgångar som inte delas upp i komponenter läggs till anskaffningsvärdet om de beräknas ge företaget framtida ekonomiska fördelar, till den del tillgångens prestanda ökar i förhållande till tillgångens värde vid anskaffningstidpunkten. Utgifter för löpande reparation och underhåll redovisas som kostnader.

Realisationsvinst respektive realisationsförlust vid avyttring av en anläggningstillgång redovisas som Övrig rörelseintäkt respektive Övrig rörelsekostnad.

Materiella anläggningstillgångar skrivs av systematiskt över tillgångens bedömda nyttjandeperiod.

När tillgångarnas avskrivningsbara belopp fastställs, beaktas i förekommande fall tillgångens restvärde. Linjär avskrivningsmetod används för övriga typer av materiella tillgångar.

Följande avskrivningstider tillämpas:

Maskiner och andra tekniska anläggningar	5-10 år
Inventarier, verktyg och installationer	3-5 år

Inga låneutgifter aktiveras.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal där företaget är leasetagare redovisas som operationell leasing (hyresavtal), oavsett om avtalen är finansiella eller operationella. Leasingavgiften redovisas som en kostnad linjärt över leasingperioden.

Finansiella instrument

Kundfordringar och övriga fordringar

Fordringar redovisas som omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar. Fordringar tas upp till det belopp som förväntas bli inbetalt efter avdrag för individuellt bedömda osäkra fordringar.

Låneskulder och leverantörsskulder

Låneskulder och leverantörsskulder redovisas initialt till anskaffningsvärde efter avdrag för transaktionskostnader.

Varulager

Varulagret värderas enligt inkomstskattelagens bestämmelser till det lägsta av 97 procent av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet.

Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först in, först ut metoden (FIFU). För råvaror ingår alla utgifter som är direkt hänförliga till anskaffningen av varorna i anskaffningsvärdet.

Obeskattade reserver

Obeskattade reserver redovisas med bruttobelopp i balansräkningen, inklusive den uppskjutna skatteskuld som är hänförlig till reserverna.

Bokslutsdispositioner

Förändringar av obeskattade reserver redovisas som bokslutsdispositioner i resultaträkningen. Koncernbidrag redovisas som bokslutsdispositioner.

Ersättningar till anställda

Kortfristiga ersättningar: Kortfristiga ersättningar utgörs av lön, sociala avgifter, betald semester, betald sjukfrånvaro, sjukvård och bonus. Kortfristiga ersättningar redovisas som en kostnad och en skuld då det finns en legal eller informell förpliktelse att betala ut en ersättning.

Ersättningar efter avslutad anställning: I bolaget förekommer avgiftsbestämda pensionsplaner. I avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till ett annat företag och har inte någon legal eller informell förpliktelse att betala något ytterligare även om det andra företaget inte kan uppfylla sitt åtagande. Bolagets resultat belastas för kostnader i takt med att de anställdas tjänster utförts.

Ersättningar vid uppsägning: Ersättningar vid uppsägning utgår då bolaget beslutar att avsluta en anställning före den normala tidpunkten för anställningens upphörande eller då en anställd accepterar ett erbjudande om frivillig avgång i utbyte mot sådan ersättning. Om ersättningen inte ger företaget någon framtida ekonomisk fördel redovisas en skuld och en kostnad när företaget har en legal eller informell förpliktelse att lämna sådan ersättning. Ersättningen värderas till den bästa uppskattningen av den ersättning som skulle krävas för att reglera förpliktelsen på balansdagen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medfört in- eller utbetalningar.

Nyckeltalsdefinitioner

Soliditet

Eget kapital och obeskattade reserver (med avdrag för uppskjuten skatt) i förhållande till balansomslutningen.

Uppgifter om moderföretaget

MittSverige Vatten & Avfall AB är ett delägt (76 %) dotterföretag till Sundsvall Vatten AB. Moderföretag i den minsta koncernen där Sundsvall Vatten AB är dotterföretag och koncernredovisning upprättas är Stadsbacken AB, 556478-6654, Sundsvall.

Moderföretaget i den största koncernen där Sundsvall Vatten AB ingår är Sundsvalls Kommun.

Handwritten initials

Not 2 Uppskattningar och bedömningar

Inga uppskattningar som innebär betydande risk för väsentlig justering av redovisade värden under kommande år har gjorts i bokslutet per 2019-12-31.

Not 3 Transaktioner med närstående

	2019	2018
Inköp och försäljning mellan koncernföretag		
Nedan anges andelen av årets inköp och försäljning avseende koncernföretag.		
Inköp, (%)	4,3	3,0
Försäljning, (%)	85,7	77,7

Not 4 Ersättning till revisorerna

	2019	2018
<u>Ernst & Young AB</u>		
Revisionsuppdraget	20	20
Övriga tjänster	-	-
Summa	20	20

Not 5 Operationella leasingavtal

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Förfaller till betalning inom ett år	4 344	4 274
Förfaller till betalning senare än ett men inom 5 år	6 428	2 585
Förfaller till betalning senare än fem år	0	469
	10 772	7 328
Under perioden kostnadsförda leasingavgifter	4 624	8 111

I bolagets redovisning utgörs den operationella leasingen i allt väsentligt av hyrda fastigheter/lokaler och fordon.

Not 6 Löner, andra ersättningar och sociala kostnader

	2019	2018
Medelantalet anställda		
Kvinnor	50	45
Män	<u>119</u>	<u>112</u>
Totalt	169	157
Löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader		
Löner och ersättningar till styrelsen och verkställande direktören	2 165	1 563
Löner och ersättningar till övriga anställda	<u>77 323</u>	<u>71 133</u>
	79 488	72 696
Sociala avgifter enligt lag och avtal	24 567	22 442
Pensionskostnader för styrelsen och verkställande direktören	246	70
Pensionskostnader för övrig personal	<u>7 487</u>	<u>7 121</u>
Totalt	111 788	102 329

Bolagets pensionskostnader utgörs av kollektiva pensionsförsäkringar för samtliga anställda. Löner och ersättningar avser endast personal i Sverige.

Ersättningar till styrelsen avser sammanlagt 5 styrelser i bolagen MSVA, SVAB, TVAB, NVAB, Reko där kostnader ej hänförliga till MSVA vidarefaktureras till respektive bolag.

VD:s uppsägningstid är ömsesidigt 6 månader. Om bolaget säger upp VD utges utöver uppsägningslön, avgångsvederlag motsvarande 12 månadslöner. Avgångsvederlaget reduceras med belopp motsvarande lön från annan arbetsgivare eller från egen verksamhet.

Styrelseledamöter och ledande befattningshavare

	2019	2018
Antal styrelseledamöter på balansdagen		
Kvinnor	3	4
Män	<u>6</u>	<u>5</u>
Totalt	9	9
Antal verkställande direktörer och andra ledande befattningshavare		
Kvinnor	3	3
Män	<u>2</u>	<u>2</u>
Totalt	5	5

Not 7 Räntekostnader och liknande resultatposter

	2019	2018
Räntekostnader	<u>350</u>	<u>213</u>
Summa	350	213

Not 8 Skatt på årets resultat

	2019	2018
Aktuell skatt	<u>59</u>	<u>74</u>
Skatt på årets resultat	<u>59</u>	<u>74</u>
Redovisat resultat före skatt	59	74
Skatt beräknad enligt gällande skattesats (21,4 %)	13	16
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	34	58
Skatt hänförlig till tidigare års redovisade resultat	<u>12</u>	-
Redovisad skattekostnad	59	74

Not 9 Förslag till vinstdisposition

Styrelsen föreslår att till förfogande stående vinstmedel, kronor 0, balanseras i ny räkning.

Vad beträffar företagens resultat och ställning i övrigt, hänvisas till resultat- och balansräkning med tillhörande bokslutskommentarer.

Not 10 Immateriella anläggningstillgångar

	<u>2019-12-31</u>	<u>2018-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	0	-
Omklassificering av ingående balans	14 693	-
Inköp/omklassificering	<u>2 161</u>	-
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	<u>16 854</u>	<u>0</u>
Ingående avskrivningar	0	-
Omklassificering av ingående balans	-10 851	-
Avskrivningar	<u>-1 224</u>	-
Utgående ackumulerade avskrivningar	-12 085	0
Utgående restvärde enligt plan	4 769	0

Not 11 Pågående nyanläggningar och förskott avseende immateriella anläggningstillgångar

	<u>2019-12-31</u>	<u>2018-12-31</u>
Ingående nedlagda kostnader	0	-
Omklassificering av ingående balans	1 942	-
Under året nedlagda kostnader	1 152	-
Under året genomförda omfördelningar	<u>-2 161</u>	-
Utgående nedlagda kostnader	932	0

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	<u>2019-12-31</u>	<u>2018-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	61 220	53 937
Årets förändringar		
Omklassificering till immateriella anl.tillg.	-14 693	-
Försäljningar och utrangeringar	-1 892	-1 862
Nyanskaffning/omklassificering	<u>3 209</u>	<u>9 145</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	47 845	61 220
Ingående avskrivningar	-37 390	-33 418
Årets förändringar		
Omklassificering till immateriella anl.tillg.	10 851	-
Avskrivningar	-4 719	-5 834
Försäljningar och utrangeringar	1 864	1 862
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-29 394</u>	<u>-37 390</u>
Utgående restvärde enligt plan	18 450	23 830

Not 13 Maskiner och andra tekniska anläggningar

	<u>2019-12-31</u>	<u>2018-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	877	777
Årets förändringar		
Omklassificering	<u>86</u>	<u>100</u>
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	963	877
Ingående avskrivningar	-158	-85
Årets förändringar		
Avskrivningar	<u>-85</u>	<u>-73</u>
Utgående ackumulerade avskrivningar	<u>-243</u>	<u>-158</u>
Utgående restvärde enligt plan	719	719

Handwritten signature

Not 14 Pågående nyanläggningar och förskott avseende materiella anläggningstillgångar

	<u>2019-12-31</u>	<u>2018-12-31</u>
Ingående nedlagda kostnader	2 051	5 633
Omklassificering till immateriella anl.tillg.	-1 942	-
Under året nedlagda kostnader	3 672	5 663
Under året genomförda omfördelningar	<u>-3 295</u>	<u>-9 245</u>
Utgående nedlagda kostnader	486	2 051

Not 15 Övriga långfristiga fordringar

	<u>2019-12-31</u>	<u>2018-12-31</u>
Ingående anskaffningsvärden	397	376
Tillkommande/avgående fordringar	<u>29</u>	<u>21</u>
Redovisat värde	427	397
Avser överskottsfond hos Skandia		

Not 16 Pågående arbeten för annans räkning

	<u>2019-12-31</u>	<u>2018-12-31</u>
Nedlagda kostnader	<u>5</u>	<u>8</u>
Summa	5	8

Not 17 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	<u>2019-12-31</u>	<u>2018-12-31</u>
Förutbetalda hyror	770	698
Förutbetalda kostnader	1 346	1 100
Upplupna intäkter	<u>1 459</u>	<u>1 060</u>
	3 575	2 858

Handwritten signature

Not 18 Antal aktier

	<u>2019-12-31</u>	<u>2018-12-31</u>
Kvotvärde A-aktier	1	1
Antal aktier A-aktier	5 000	5 000

Not 19 Koncernkonto

	<u>2019-12-31</u>	<u>2018-12-31</u>
Beviljat belopp på checkräkningskredit uppgår till	35 000	25 000
Outnyttjad del	<u>-8 628</u>	<u>-3 988</u>
Utnyttjat kreditbelopp	26 372	21 012

Checkräkningskrediten är ett underkonto till koncernkontot för Sundsvalls kommun. Checkräkningskrediten är formellt kortfristig, men redovisas ändå som långfristig skuld då den förväntas bli förlängd på i huvudsak oförändrade villkor.

Not 20 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	<u>2019-12-31</u>	<u>2018-12-31</u>
Arbetsgivaravgifter	2 010	1 872
Upplupna löner	541	461
Upplupna semesterlöner	3 505	3 269
Övriga poster	<u>369</u>	<u>1 529</u>
Summa	6 425	7 131

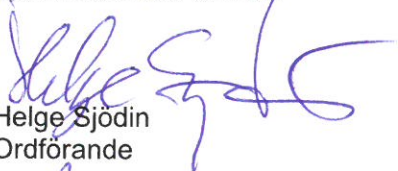
Not 21 Tilläggsupplysningar till kassaflödesanalys

	<u>2019</u>	<u>2018</u>
Justeringar för poster som inte ingår i kassaflödet, mm		
Resultat vid avyttring av anläggningstillgångar	-505	-207
Avskrivningar	<u>6 038</u>	<u>5 907</u>
Summa	5 533	5 700


R G

Resultat- och balansräkningen kommer att föreläggas årsstämman 2020-05-28 för fastställelse.

Sundsvall 2020-02-20



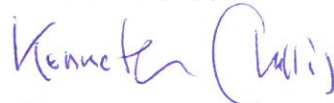
Helge Sjödin
Ordförande



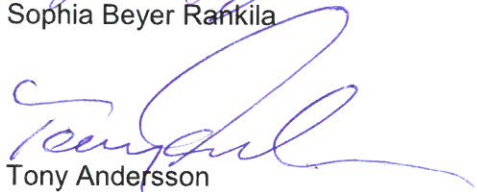
Jan Norberg
Vice ordförande



Sophia Beyer Rankila



Kenneth Challis

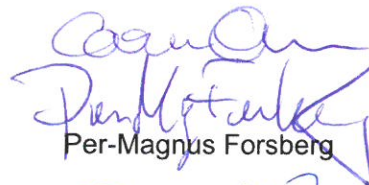


Tony Andersson

Carina Ohlson



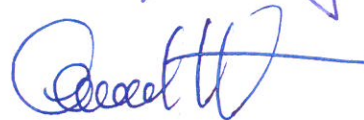
Ann-Christine Meiding



Per-Magnus Forsberg




Mats Zetterberg



Anneli Wikner
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2020-02-20

Ernst & Young AB



Charlotte Bouvin
Auktoriserad revisor

Revisionsberättelse

Till bolagsstämman i MittSverige Vatten & Avfall AB, org.nr 556661-8756

Rapport om årsredovisningen

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för MittSverige Vatten & Avfall AB för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av MittSverige Vatten & Avfall ABs finansiella ställning per den 31 december 2019 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionsred i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till MittSverige Vatten & Avfall AB enligt god revisorsred i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionsred i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av bolagets interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen och verkställande direktören använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om bolagets förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att ett bolag inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för MittSverige Vatten & Avfall AB för räkenskapsåret 2019-01-01 - 2019-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till MittSverige Vatten & Avfall AB enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av bolagets egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets ekonomiska situation och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

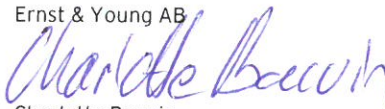
Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för bolagets situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Sundsvall den 20 februari 2020

Ernst & Young AB



Charlotte Bouvin
Auktoriserad revisor